

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie

Zatwierdziła:

Urszula Wacowska

Dyrektor Pałacu Młodzieży w Warszawie

Warszawa, 10 listopada 2017 r.

CZĘŚĆ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, w imieniu którego postępowanie prowadzi: Pałac Młodzieży w Warszawie, z siedzibą Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Robert Mikita – Zastępca Dyrektora
e-mail: rmikita@pm.waw.pl, fax: 22-620-54-11;
Teresa Kulik – Kierownik sekcji ekonomicznej
e-mail: tkulik@pm.waw.pl, fax: 22-620-54-11,
- 2) w zakresie spraw formalno-prawnych: Anna Gudzak tel.: 506-436-123
e-mail: agudzak@pm.waw.pl, fax: 22-620-54-11.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

- 4.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.
- 4.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 5.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Pałac Młodzieży w Warszawie
00-901 Warszawa
Pl. Defilad 1 (PKiN)

fax.: (22) 620-54-11,
e-mail: rmikita@pm.waw.pl
tkulik@pm.waw.pl,
agudzak@pm.waw.pl

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek - piątek: 9⁰⁰-16⁰⁰

- 5.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez Strony za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt 5.3. SIWZ.

- 5.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt 5.1. SIWZ, przed upływem wymaganego terminu. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
- 5.4. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

CZĘŚĆ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na ochronie terenu i mienia Pałacu Młodzieży w Warszawie oraz ochrony osób legalnie tam przebywających.
- Z uwagi na fakt, że zakres przedmiotu zamówienia będzie świadczony w obiekcie użyteczności publicznej, na terenie którego może przebywać jednorazowo duża grupa osób, w tym osoby nieletnie oraz w podeszłym wieku, pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotowego zamówienia muszą charakteryzować się wysoką kulturą osobistą, umiejętnością udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz posiadać pełną sprawność fizyczną potwierdzoną stosownym zaświadczeniem lekarskim.
- Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2016.1432 ze zm.).
- 6.2. W związku ze zmiennym w ciągu roku natężeniem ilości osób odwiedzających Pałac Młodzieży w Warszawie liczba pracowników Wykonawcy sprawujących ochronę terenu jest zróżnicowana i musi być prowadzona od dnia 2 stycznia 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. oraz od 10 września 2018 r. do 30 grudnia 2018 r. W okresie prowadzenia usługi ochrony Wykonawca musi zapewnić:
- 5 pracowników ochrony (w tym co najmniej 2 kobiety) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych) w godzinach od 14.30 do 20.30,
 - 5 pracowników ochrony (w tym co najmniej 2 kobiety) w soboty (z wyłączeniem sobót, w które przypadają święta) w godzinach od 8³⁰ do 14³⁰,
 - podczas imprez i zajęć poza wymienionymi w pkt a) i pkt b) powyżej ustaloną każdorazowo liczbę pracowników, w ustalonych godzinach. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na dodatkową liczbę pracowników z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Ilość dodatkowych pracowników nie będzie każdorazowo większa niż 6 osób, a ilość osoboroboczo godzin nie przekroczy 54 w przypadku pojedynczego zlecenia.
- 6.3. W zakres obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia wchodzi:
- ochrona terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie przy Pl. Defilad 1 (powierzchnia ok.14 tys. m², zlokalizowana na kilku kondygnacjach – bez windy – co wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby charakteryzujące się wysoką kulturą osobistą, umiejętnością udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz posiadające pełną sprawność fizyczną potwierdzoną stosownym zaświadczeniem lekarskim. Ochronie podlegają osoby, mienie oraz teren Pałacu Młodzieży w Warszawie. W zakres przedmiotowego zamówienia wchodzi między innymi patrolowanie powierzchni podlegających ochronie, w tym toalet męskich i damskich oraz klatek schodowych. Wykonawca zamówienia zobowiązany będzie do weryfikacji czy osoby przebywające na terenie Pałacu Młodzieży (w tym dzieci i młodzież) są do tego uprawnione;
 - niezwłoczne powiadomianie Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, itp.;
 - niezwłoczne powiadomianie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność;
 - niezwłoczne powiadomianie Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia;

- e) informowanie przedstawicieli Zamawiającego o zaistniałych awariach;
- f) niezwłoczne powiadamianie swego pracodawcy oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
- g) podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy;
- h) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w bezprzewodowy system łączności, który będzie zapewniał również Zamawiającemu możliwość kontaktu z pracownikami ochrony. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia urządzeń łączności nie wynikające z winy Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, że urządzenia łączności działają nieprawidłowo Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznej wymiany;
- i) udzielanie informacji o działalności prowadzonej przez Pałac Młodzieży w zakresie przekazanym przez Zamawiającego oraz o programach (specyfice) prowadzonych zajęć w zakresie zgodnym z przekazanym przez Zamawiającego;
- j) prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę pracownika ochrony, godziny pełnienia służby;
- k) w przypadkach, o których mowa w ppkt. c-g Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o zaistniałych zdarzeniach przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie, a w przypadku braku takiej możliwości, Dyrektora Pałacu Młodzieży;
- l) wyposażenie pracowników pełniących ochronę prewencyjną w odpowiednie umundurowanie, sprzęt oraz identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich. Pracownicy ochrony muszą być ubrani estetycznie, w jednolite ubrania wskazujące na charakter pełnionych obowiązków. Ewentualne skutki finansowe związane z wyposażeniem pracowników Wykonawcy nie obciążają Zamawiającego.

6.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy pełniącym ochronę pomieszczeń socjalnych z dostępem do sanitariatów.

6.5. Wykonawca musi zapewnić pracownikom ochrony sprzęt niezbędny do prowadzenia powierzonych zadań. Zamawiający nie wyraża zgody, aby pracownicy ochrony pełniący obowiązki na terenie Pałacu Młodzieży wyposażeni byli w broń palną na ostrą amunicję.

6.6. Wykonawca musi posiadać, przez okres realizacji zamówienia, polisę ubezpieczeniową od prowadzonej działalności ochrony osób i mienia, opiewająca na kwotę min. **200.000,00 zł**.

6.7. W przypadku zaistnienia przypadków losowych powodujących brak możliwości pełnienia dyżuru przez pracownika ochrony, Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego zapewnienia odpowiedniego zastępstwa.

6.8. Inne postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.

6.9. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca może dokonać wizji terenu objętego przedmiotem zamówienia w celu uzyskania informacji niezbędnych do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie trwania umowy. Przedstawiciele Wykonawcy zainteresowanego udziałem w wizji muszą spełnić poniższe wymogi:

- a) przedstawiciele Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji terenu objętego przedmiotem zamówienia zobowiązani są w terminie do 20 listopada 2017 r. do godziny 12.00 przesać w formie elektronicznej lub faksem (na adres @ lub fax podany w pkt. 5.1. SIWZ) zgłoszenie zawierające imię i nazwisko osoby oraz nazwę firmy wraz z adresem. Osoby nie zgłoszone nie będą uczestniczyć w wizji.

- 6.10. Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany do CPV nr 74610000-8 – usługi ochrony.
- 6.11. Zamawiający zakłada, że w okresie realizacji zamówienia liczba roboczogodzin pracy pracowników Wykonawcy wyniesie do 9100 godzin. Z tytułu niewykorzystania liczby osoboroboczogodzin Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie, na zasadach określonych w umowie (wzór stanowi Załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wyłącznie za usługi wykonane i odebrane przez Zamawiającego jako prawidłowo zrealizowane.
- 6.12. Zamawiający wymaga, by osoby bezpośrednio wykonujące usługi ochrony objęte przedmiotem zamówienia zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę (o ile zakres usług objętych przedmiotem zamówienia będzie świadczony przez podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym Wykonawca kalkulując cenę realizacji zamówienia zobowiązany jest uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia o pracę ustalanego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r.; lub Ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 6.13. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.

7. Warunki realizacji zamówienia

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy wraz z załącznikami stanowiącymi załącznik do niniejszej specyfikacji (SIWZ).

8. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – od dnia 2 stycznia 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. oraz od 10 września 2018 r. do 30 grudnia 2018 r. Zamawiający przewiduje ok. 10 dni dodatkowo wolnych od zajęć dydaktycznych.

9. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. Wartość udzielonego zamówienia nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego. Przedmiot udzielanego zamówienia będzie tożsamy (na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP) z przedmiotem zamówienia podstawowego.

11. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

CZĘŚĆ III

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

12. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

12.1. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku, do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 Ustawy p.z.p.

12.2. Warunki udziału w postępowaniu

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

12.2.1. na potwierdzenie spełnienia warunku:

- 1) posiadania uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej: wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2016.1432 ze zm.). – Zamawiający do spełnienia warunku w tym zakresie wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną i ważną koncesję wydaną przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, tj. ochrony osób i mienia,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości sumy gwarancyjnej nie mniejszej niż 200.000,00 zł.;
- 3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej
 - a) Wykonali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 3 (trzy) usługi ochrony fizycznej polegające na sukcesywnie – przez okres minimum 6 miesięcy – ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej takich jak: siedziby urzędów administracji samorządowej lub państwowej, domy kultury, teatry, szkoły, obiekty sportowe obiektu (obiektów), o wartości każdej usługi co najmniej 100 000,00 zł. netto w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.

13. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu:

13.1. Oferta powinna składać się z:

- a) wypełnionego i podpisanego formularza oferty zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik do SIWZ;
- b) Pełnomocnictwa – jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS;
- c) Pełnomocnictwa – jeżeli oferta jest złożona przez Wykonawców występujących wspólnie;

- d) aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 i 2 do wzoru Formularza oferty. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- e) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.1.d) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;
- f) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w 13.1.d) niniejszej SIWZ/zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 13.1.d) niniejszej SIWZ;
- g) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt. 13.1.d) niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 13.1.d) niniejszej SIWZ;
- h) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 22.5.SIWZ.

13.2. W terminie 3 dni od dnia przekazania (zamieszczenia na stronie internetowej) informacji z otwarcia ofert, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - wg wzoru określonego w załączniku do SIWZ. Wraz z przedstawieniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

13.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 12.2. :

- a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt. 12.2.1.2. SIWZ;
- b) wykazu (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 12.2.1.3.a) SIWZ wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem krótkiego opisu usługi, daty wykonania usługi, wartości oraz podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie;
- c) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób

i mienia, o której mowa w pkt 12.2.1.1.) SIWZ;

- d) tłumaczeń na język polski dokumentów znajdujących się w zagranicznych bezpłatnych bazach danych.

Uwaga:

Zamawiający może jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13.4. Inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu

W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 17.9 SIWZ.

14. Oferta wspólna

14.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

14.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

14.1.2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

14.1.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

14.1.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców (nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną osobno).

14.1.5. Oświadczenia, wykazy lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

14.1.6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.2. lit. c) każdy z uczestników oferty wspólnej składa indywidualnie.

14.1.7. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub przez pełnomocnika.

14.1.8. Pozostałe kopie dokumentów, inne niż wymienione w pkt 14.1.7. SIWZ, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.

- 14.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
- 14.3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15. Wykonawca zagraniczny

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami pkt 13 SIWZ, ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

16. Wadium przetargowe

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2016.359 ze zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę określoną w pkt 17.1. SIWZ należy wpłacić na konto Zamawiającego 43 1030 1508 0000 0005 5009 2115. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 17.2 SIWZ oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. Beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający wskazany w pkt 1 SIWZ.
6. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1, 2 i 3 ustawy.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Wadium musi zostać wniesione, co najmniej na cały okres związania ofertą.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

10. Gwarancje lub poręczenia muszą być poddane prawu polskiemu i wystawione przez podmiot uprawniony do działania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Spory wynikające z gwarancji lub poręczenia będą podlegały rozstrzygnięciu przez polskie sądy powszechne.

CZĘŚĆ IV

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

17. Opis sposobu przygotowania ofert

- 17.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
- 17.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, wypełniając odpowiednio formularz oferty. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 17.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np.: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, czytelnym pismem,
 - b) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w pkt 14.1.2, oraz 17.3. lit. b SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba, że Specyfikacja stanowi inaczej.
- 17.4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 17.5. Określone w pkt 13 SIWZ dokumenty składające się na ofertę i inne z nią składane, muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
- 17.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 17.7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty.
- 17.8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
- 17.9. Tajemnica przedsiębiorstwa
- a) w przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta;
 - b) zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,

- organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- c) by zastrzeżenie o którym mowa wyżej było skuteczne, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody na to, że:
- zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- d) nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie jak również informacje dostępne do wiadomości publicznej.

18. Opakowanie oferty

- 18.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Opakowanie musi być oznakowane jako "OFERTA" oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z jego adresem.
- 18.3. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Pałac Młodzieży w Warszawie
00-901 Warszawa
Pl. Defilad 1 (PKiN)

OFERTA

w postępowaniu pn.
„Sukcesywne świadczenie usług ochrony”

Nie otwierać przed godz. 12⁰⁰ w dniu 24 listopada 2017 r.

- 18.4. W przypadku oferty wspólnej – Wykonawców występujących wspólnie – należy na opakowaniu wymienić z nazwy, z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

19. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji

- 20.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub

dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 20.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 20.4. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja:
<http://www.pm.waw.pl>
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 20.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

21. Zmiana treści specyfikacji i treści ogłoszenia

- 21.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której jest ona zamieszczona:
<http://www.pm.waw.pl>
- 21.2. Jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia – w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 21.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej.

22. Sposób obliczania ceny oferty

- 22.1. Cena ofertowa wynika z wypełnionego formularza oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ). Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami stawki podatku VAT, kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 22.2. Ceny jednostkowe przyjęte w ostatecznym formularzu cenowym będą stałe w czasie objętym umową.
- 22.3. Oferowane ceny jednostkowe winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w SIWZ, ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
- 22.4. Ceny powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług

(Dz.U.2017.1830) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz.U.1994.84.386 ze zm.).

- 22.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

23. Waluty obce

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

CZĘŚĆ V

TRYB OCENY OFERT I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

24. Tryb oceny ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

Oferty oceniane będą w 3 etapach:

I etap: wstępna ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryterium określonego w pkt. 25 niniejszej specyfikacji. W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

III etap: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie zapisem pkt. 13.3 SIWZ w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy pzp.

25. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Cena wykonania całego zamówienia (z podatkiem VAT) – 100 %

26. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- a) ocena ofert w zakresie kryterium „Cena wykonania całego zamówienia (z podatkiem VAT)” zostanie dokonana według następujących zasad:

→ oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w przedmiotowym kryterium, tj. 100 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_1 = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

W_1 - wartość punktowa w kryterium „cena wykonania całego zamówienia (z podatkiem VAT)”

C_n - najniższa cena ofertowa

C_b - cena badanej oferty

W - waga = 100

2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

CZĘŚĆ VI

INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

27. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 27.1. Ofertę należy złożyć zgodnie z adresem korespondencyjnym podanym w pkt 5 SIWZ w sekretariacie Pałacu Młodzieży w Warszawie do dnia 24 listopada 2017 r. do godziny 12.00 pok.203.
- 27.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

28. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w Pałacu Młodzieży w Warszawie w dniu 24 listopada 2017 r. o godzinie 12.15 w pokoju 204.

29. Publiczne otwarcie ofert

- 29.1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 29.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 29.3. Dokonując otwarcia ofert w kolejności w jakiej były składane Zamawiający każdorazowo będzie odczytywał numer oferty przydzielony według kolejności składania ofert, nazwę Wykonawcy składającego ofertę, adres jego siedziby oraz cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz pozostałe informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.
- 29.4. Informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej.

30. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

31. Zmiana i wycofanie oferty

- 31.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 31.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

CZĘŚĆ VII

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

33. Termin płatności

33.1. Terminy płatności za wykonywanie przedmiotu zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

33.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

34. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

35. Wzór Umowy

35.1. Wzór umowy określony został w Załączniku do niniejszej specyfikacji.

35.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Wzór Umowy nie podlega zmianie przez Wykonawcę.

35.3. Dopuszczalne zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy.

36. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

36.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu do wniesienia odwołania lub jego rozstrzygnięcia.

36.2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

37. Podwykonawcy

- 37.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
- 37.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 37.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 37.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 37.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 37.6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 37.7. Przepisy pkt. 37.1 i 37.2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 37.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

38. Inne postanowienia

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.).

.....
miejsowość data

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
WOJEWÓDZTWO:.....

TELEFON.....FAX:.....

REGON:..... NIP:

Pałac Młodzieży w Warszawie
00-901 Warszawa
Pl. Defilad 1 (PKiN)

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na „**Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie**”, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.

OFERTA PRZETARGOWA

1) Oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę przedstawioną w tabeli poniżej:

Przedmiot zamówienia	Liczba godzin pracy pracowników Wykonawcy w okresie realizacji zamówienia	Stawka za 1 odoboroboczogodzinę brutto (PLN)	Wartość brutto (PLN) (kol.2 x kol.3)
1	2	3	4
Ochrona fizyczna w Pałacu Młodzieży w Warszawie, Pl.Defilad 1	9100 osoboroboczogodzin
		Suma Zł.

- 2) oświadczamy, iż w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zamówienie będzie zrealizowane w terminach i na zasadach określonych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania;
- 5) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 6) oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy wzór umowy, który został załączony do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na *określonych* tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 7) oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy.
- 8) informujemy, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia obejmujące swoim zakresem wykonanie następujących robót**:

.....

* w przypadku, gdy w realizacji zamówienia nie będą brali udziału podwykonawcy wpisać nie dotyczy

** należy opisać zakres prac powierzonych podwykonawcy i dodatkowo wypełnić w załączniku nr 2 do wzoru formularza oferty część dotyczącą podwykonawców.

- 9) informujemy, że przy realizacji zamówienia będziemy/nie będziemy* polegali na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nim stosunków prawnych**:

.....

* w przypadku, gdy w realizacji zamówienia nie polega wykonawca na zasobach innych podmiotach wpisać nie dotyczy.

** należy opisać zakres polegania na zasobach innych podmiotów i dodatkowo wypełnić w załączniku nr 2 do wzoru formularza oferty część dotyczącą innych podmiotów.

UWAGA: w przypadku, gdy wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów należy wypełnić załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do wzoru formularza oferty również w część dotyczącą innych podmiotów na zasoby których Wykonawca się powołuje. Zamawiający wymaga aby podmioty na zasoby których w zakresie doświadczenia powołuje się Wykonawca czynnie uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.

- 10) Oświadczamy, że wszystkie osoby wykonujące wszystkie czynności w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 ze zm.).
- 11) Oświadczamy, że przed zawarciem umowy przedłożymy w formie załącznika do umowy „Wykaz Pracowników zatrudnionych na stanowiskach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia”, którzy będą uczestniczyli w wykonaniu usług objętych przedmiotem zamówienia i umowy. Zobowiązujemy się, że pracownicy wymienieni w wykazie będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 ze zm.).

12) Oświadczamy, że nie naruszamy zasad o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

13) Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

Nazwa i adres Wykonawcy:
(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

reprezentowany przez

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na konkursie ofert na **Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie** oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego SIWZ .

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

Nazwa i adres Wykonawcy:
(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

reprezentowany przez

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w konkursie ofert na **Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie** oświadczamy, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnika

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

OŚWIADCZENIE

(dotyczy: przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn.: „**Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie**”, po zapoznaniu się z firmami i adresami Wykonawców oświadczamy, że (niepotrzebne skreślić):

- z żadnym z Wykonawców nie należymy do tej samej grupy kapitałowej,

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami:

.....

.....

....., 2017 r.
miejsowość data podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

(w przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie należy wymienić Wykonawcę, który realizował wskazane poniżej zamówienia)

Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług ochrony fizycznej polegających na, sukcesywnej – przez okres minimum 6 miesięcy - ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej takich jak: siedziby urzędów administracji samorządowej lub państwowej, domy kultury, teatry, szkoły, obiekty sportowe obiektu (obiektów).

1	2	3	4	5
Lp.	Nazwa Zamawiającego, na którego zlecenie wykazana usługa była realizowana wraz z adresem jego siedziby	Opis zrealizowanego zamówienia	Wartość wykonanego zamówienia w PLN	Data realizacji
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do wykazu należy załączyć dokumenty wskazujące, że wykazane roboty zostały wykonane należyście, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., 2017 r.
miejsowość data

.....
(pieczętka/i imienna/e i podpis/y uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy)

UMOWA NA

„Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie”

zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:
Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 -
Nabywca/Podatnik
Pałacem Młodzieży w Warszawie, 00-901 Warszawa Pl. Defilad 1 (PKiN) - Płatnik/Odbiorca

reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 31 sierpnia
2011 r. nr GP-0052/4148/2011 przez:

Urszulę Wacowską – Dyrektora

(adres do korespondencji:

Pałac Młodzieży w Warszawie - Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa)

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”).

Zważywszy, że:

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Sukcesywne świadczenie usługi ochrony terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie**” oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza,

Strony zawierają Umowę (dalej zwana „Umową”) o następującej treści:

1. Przedmiot Umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na ochronie terenu i mienia Pałacu Młodzieży w Warszawie oraz ochrony osób legalnie tam przebywających, zgodnie z postanowieniami Umowy, za Wynagrodzeniem („Przedmiot Umowy”).

2. Zakres Przedmiotu Umowy

2.1. Wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy usługa ochrony polega w szczególności na:

- a) ochronie terenu Pałacu Młodzieży w Warszawie przy Pl. Defilad 1 (powierzchnia ok.14 tys. m², zlokalizowana na kilku kondygnacjach - bez windy). Ochronie podlegają osoby, mienie oraz teren Pałacu Młodzieży w Warszawie;
- b) patrolowanie powierzchni podlegających ochronie, w tym toalet męskich i damskich oraz klatek schodowych;
- c) weryfikacji, czy osoby przebywające na terenie Pałacu Młodzieży (w tym dzieci i młodzież) są do tego uprawnione;
- d) niezwłocznym powiadomianiu Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, itp.;
- e) niezwłocznym powiadomianiu Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność;
- f) niezwłocznym powiadomianiu Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia;
- g) informowaniu przedstawicieli Zamawiającego o zaistniałych awariach;
- h) niezwłocznym powiadomianiu osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
- i) podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy;
- j) wyposażenie wszystkich Pracowników Ochrony zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy w bezprzewodowy system łączności, który będzie zapewniał również Zamawiającemu możliwość kontaktu z Pracownikami Ochrony. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia urządzeń łączności niewynikające z winy Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, że urządzenia łączności działają nieprawidłowo Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznej wymiany;
- k) udzielanie informacji o działalności prowadzonej przez Pałac Młodzieży w zakresie przekazanym przez Zamawiającego oraz o programach (specyfice) prowadzonych zajęć w zakresie zgodnym z przekazanym przez Zamawiającego;
- l) prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę Pracownika Ochrony, godziny pełnienia służby;
- m) patrolowanie powierzchni podlegających ochronie, w tym toalet męskich i damskich oraz klatek schodowych;
- n) w przypadkach, o których mowa w ppkt. d-g Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o zaistniałych zdarzeniach przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w Umowie, a w przypadku braku takiej możliwości, Dyrektora Pałacu Młodzieży;

- o) wyposażenie pracowników pełniących ochronę prewencyjną w odpowiednie umundurowanie, sprzęt oraz identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich. Pracownicy Ochrony muszą być ubrani estetycznie, w jednolite ubrania wskazujące na charakter pełnionych obowiązków. Ewentualne skutki finansowe związane z wyposażeniem pracowników Wykonawcy nie obciążają Zamawiającego.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia Pracowników Ochrony w odpowiednie umundurowanie, sprzęt oraz identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich. Pracownicy Ochrony muszą być ubrani estetycznie, w jednolite ubrania wskazujące na charakter pełnionych obowiązków.
- 2.3. Ewentualne skutki finansowe związane z wyposażeniem pracowników Wykonawcy nie obciążają Zamawiającego.
- 2.4. Z uwagi na fakt, że zakres Przedmiotu Umowy świadczony jest w obiekcie użyteczności publicznej, na terenie którego może przebywać jednorazowo duża grupa osób, w tym osoby nieletnie oraz w podeszłym wieku, Pracownicy Ochrony muszą charakteryzować się wysoką kulturą osobistą, umiejętnością udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz posiadać pełną sprawność fizyczną potwierdzoną stosownym zaświadczeniem lekarskim. Zamawiający na zasadach określonych w Umowie zastrzega sobie prawo weryfikacji kwalifikacji Pracowników Ochrony oraz zgłaszania Wykonawcy wniosków o zmianę danego Pracownika Ochrony w terminie wynikającym z postanowień Umowy.

3. Oświadczenia Stron Umowy

Strony zgodnie oświadczają, iż są należycie umocowane do zawarcia niniejszej Umowy.

3.1. Oświadczenia Wykonawcy

3.1.1. Wykonawca oświadcza, iż:

- a) posiada Koncesję na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia, a Pracownicy Ochrony z przeznaczeniem do realizacji zadań objętych Przedmiotem Umowy spełniają wymogi Ustawy o ochronie osób i mienia oraz posiadają aktualne świadectwa o niekaralności i zaświadczenia lekarskie o pełnej sprawności fizycznej;
- b) wdrożył i przestrzega procedury gwarantujące ochronę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także służące ochronie danych Zamawiającego zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w szczególności Ustawą o ochronie danych osobowych;
- c) posiada ubezpieczenie prowadzonej przez siebie działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej o wartości minimalnej 200.000 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych).

3.1.2. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do weryfikacji kwalifikacji osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku negatywnej oceny kwalifikacji wskazanej osoby Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania skierować do realizacji Umowy inną osobę spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego.

4. Sposób wykonania Przedmiotu Umowy

4.1. Postanowienia ogólne

- 4.1.1. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej Umowy w sposób umożliwiający możliwie najpełniejszą realizację jej celu.
- 4.1.2. Wykonawca zobowiązuje się do należytej staranności przy wykonywaniu niniejszej Umowy uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności.
- 4.1.3. Wszystkie uwagi dotyczące wykonywania Przedmiotu Umowy będą przekazywane Przedstawicielowi Wykonawcy, który będzie zobowiązany do zapewnienia natychmiastowego ich usunięcia.

4.2. Termin i zasady wykonywania usługi objętej przedmiotem Umowy.

- 4.2.1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowany od dnia 2 stycznia 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. oraz od 10 września 2018 r. do 30 grudnia 2018 r. W okresie prowadzenia usługi ochrony Wykonawca musi zapewnić:
 - a) 5 Pracowników Ochrony (w tym co najmniej 2 kobiety) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych) w godzinach od 14.30 do 20.30,
 - b) 5 Pracowników Ochrony (w tym co najmniej 2 kobiety) w soboty (z wyłączeniem sobót, w które przypadają święta) w godzinach od 8³⁰ do 14³⁰,
 - c) podczas imprez i zajęć poza wymienionymi w ppkt a) i ppkt b) powyżej ustaloną każdorazowo liczbę pracowników, w ustalonych godzinach. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na dodatkową liczbę pracowników z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem. Ilość dodatkowych pracowników nie będzie każdorazowo większa niż 6 osób, a ilość osoboroboczogodzin nie przekroczy 54 w przypadku pojedynczego zlecenia.
- 4.2.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zapotrzebowania na usługi ochrony określone w pkt 4.2.1. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że z tytułu zmniejszenia ilości osób wskazany w pkt 4.2.1. nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
- 4.2.3. W przypadku zapewnienia konieczności zatrudnienia Pracownika Ochrony ponad zakres wskazany w pkt 4.2.1., Zamawiający w ramach limitu kwoty wskazanej w ust. 5 pkt 5.4. Umowy może przekazać Wykonawcy zapotrzebowanie na zwiększenie ilości Pracowników Ochrony, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, określając każdorazowo okres zwiększonego zapotrzebowania oraz ilość pracowników.
- 4.2.4. Zamawiający oświadcza, iż łączna liczba godzin świadczonych w ramach Usługi Ochrony w okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy 9.100 osoboroboczogodzin (dziewięć tysięcy sto). W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że z tytułu zmniejszenia ilości osoboroboczogodzin wskazanych w zdaniu pierwszym nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego, a Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w wysokości odpowiadającej ilości rzeczywiście wykorzystanych przez Zamawiającego osoboroboczogodzin.

4.3. Zasady dostępu do pomieszczeń Zamawiającego

- 4.3.1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy dostęp do pomieszczeń niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku powstania konieczności do stałego przekazania pomieszczeń w celu wykonania Przedmiotu Umowy, z czynności przekazania i zwrotu pomieszczeń Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia w każdym czasie kontroli w zakresie korzystania przez pracowników ochrony z udostępnionych pomieszczeń. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez pracowników ochrony w pomieszczeniach w okresie obowiązywania Umowy.
- 4.3.2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Pracownikom Ochrony pełniącym Usługę Ochrony pomieszczenia socjalnego z dostępem do sanitariatów.

4.4. Raportowanie

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przedstawiania Zamawiającemu na każde żądanie w terminie przedstawionym przez Przedstawiciela Zamawiającego, książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę Pracownika Ochrony, godziny pełnienia służby oraz raport odnotowujący co najmniej informacje dotyczące daty, godziny i treści spostrzeżeń dotyczących przedmiotu ochrony. Jeżeli w książce raportów znajdują się istotne informacje dotyczące obiektu, należy je przekazać niezwłocznie Przedstawicielowi Zamawiającego. Za informacje istotne w szczególności uznaje się informacje dotyczące: kradzieży, pożaru, zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu pracowników i klientów, informacje o charakterze prewencyjnym mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo pracowników, klientów i ochronę mienia.

4.5. Kontrola

- 4.5.1. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo kontroli Pracowników Ochrony przez całą dobę. Kontrola obejmuje prawidłowość wykonywania postanowień Umowy.
- 4.5.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wpływu na obsadę Pracowników Ochrony, poprzez możliwość żądania wykluczenia pracownika, który wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub którego kwalifikacje nie spełniają oczekiwań Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie 72 godzin) wskazać nowego Pracownika Ochrony.

4.6. Pracownicy ochrony

- 4.6.1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wykonywany będzie przez osoby wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników Ochrony”.
- 4.6.2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy Ochrony, o których mowa w pkt. 4.6.1 będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 ze zm.).
- 4.6.3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie

dokumentów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami, które potwierdzają fakt zatrudnienia Pracowników Ochrony wskazanych w Załączniku nr 2 na umowę o pracę.

- 4.6.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w pkt. 4.6.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 4.6.3. będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników Ochrony na podstawie umowy o pracę.
- 4.6.5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników Ochrony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników Ochrony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
- 4.6.6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie, o każdej zmianie osób wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy, przy czym warunkiem dokonania takiej zamiany jest posiadanie przez nowo wskazane osoby wymaganych uprawnień, kwalifikacji, zaświadczeń lekarskich i doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w tym zakresie w Umowie.

5. Wynagrodzenie

- 5.1. Jako podstawę do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy przyjmuje się jedną osoboroboczogodzinę wg następującej stawki zł. netto + podatek VAT w wysokości 23% (tj. zł.), łącznie brutto zł. (słownie: złotych) - na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 5.2. Wynagrodzenie za rzeczywiście wykorzystane osoboroboczogodziny płatne będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na konto Wykonawcy prowadzone przez w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego. Kwota wynagrodzenia miesięcznego za realizację Przedmiotu Umowy stanowić będzie iloczyn ilości godzin wykonanych należycie w miesiącu rozliczeniowym usług objętych Przedmiotem Umowy oraz stawki za 1 osoboroboczogodzinę, określonej w ust. 1.
- 5.3. W okresie obowiązywania Umowy, Strony nie dopuszczają możliwość waloryzacji cen przedstawionych w ust. 5.
- 5.4. Łączne wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty brutto zł. (słownie: zł).
- 5.5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie należności Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy.
- 5.6. Należność z tytułu kar i szkód Zamawiający potrąci z Wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Okres obowiązywania Umowy

- 6.1. Niniejsza Umowa ulegnie wcześniejszemu rozwiązaniu, niż przewiduje to pkt 4.2.1 powyżej, w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty Wynagrodzenia, o której mowa w pkt 5.4 Umowy.
- 6.2. Rozwiązanie Umowy z upływem Okresu Obowiązywania Umowy pomimo niewykorzystania w całości kwoty Wynagrodzenia, o której mowa w pkt 5.4. Umowy, nie stanowi podstawy roszczeń względem Zamawiającego.
- 6.3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte Przedmiotem Umowy w terminach określonych w pkt 4.2.1 Umowy.

7. Odpowiedzialność i kary umowne

7.1. Zasady ogólne odpowiedzialności

- 7.1.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie straty poniesione przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że nastąpiły one na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności, w szczególności na skutek siły wyższej.
- 7.1.2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w Okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej obejmujące szkody majątkowe oraz szkody na osobie wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy do wysokości 200.000 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych).
- 7.1.3. W przypadku wyrządzenia szkody przez Wykonawcę, przeprowadzone zostanie postępowanie wyjaśniające przez Komisję, powołaną przez Zamawiającego w ciągu 3 dni od wystąpienia zdarzenia powodującego szkodę lub powzięcia informacji o jego wystąpieniu. W skład Komisji może wchodzić, na wniosek Wykonawcy jego Przedstawiciel lub inna wskazana przez Wykonawcę osoba.
- 7.1.4. Naprawy będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę dokonywane będą na koszt Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
- 7.1.5. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe z dewastacji, kradzieży, kradzieży z włamaniem, powstałe podczas realizacji Przedmiotu Umowy.
- 7.1.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, jak za własne działanie.
- 7.1.7. Wszelkie uchybienia lub braki wynikające z niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia niezwłocznie.

7.2 Kary umowne

- 7.2.1 Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w następujących przypadkach Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych :
 - a) brak obsady Pracownikiem Ochrony ustalonego Umową zakres usług – 500 zł./osobogodzina;

- b) braki w książce raportów – 100 zł./za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
- c) brak elementu umundurowania zaakceptowanego przez Zamawiającego – 500 zł./osoba;
- d) za niedopełnienie obowiązków służbowych przez pracownika Wykonawcy określonych w Umowie – 500 zł./naruszenie;
- e) za rażące zaniedbanie wyglądu zewnętrznego pracowników Wykonawcy – 500 zł./osoba;
- f) brak wiedzy Pracownika z zakresu p.poż. i bhp oraz zakresu udzielania pierwszej pomocy w zakresie określonym Umową – 500 zł./naruszenie;
- g) za przebywanie na Terenie chronionym po spożyciu alkoholu lub środków odurzających – 5.000 (pięć tysięcy) zł./osoba (w takim przypadku również Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia Pracownika Ochrony na swój koszt);
- h) za niewykonanie poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa na Terenie chronionym – 500 zł./polecenie;
- i) za nieprzestrzeganie regulaminów i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego – 500 zł./stwierdzone naruszenie.

7.2.2. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

8. Rozwiązanie Umowy

- 8.1 Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia konsekwencji prawnych w przypadku:
- 8.1.1 utraty przez Wykonawcę Koncesji;
 - 8.1.2 gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej;
 - 8.1.3 rażącego zaniedbywania obowiązków przez Wykonawcę;
 - 8.1.4 niewykonania przez Pracownika Ochrony poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa na Terenie chronionym;
 - 8.1.5 braku wskazania nowego Pracownika ochrony w przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego Pracownika wskazanego uprzednio do realizacji Umowy;
 - 8.1.6 niezapewnieniu odpowiedniego stanu osobowego wynikającego z Zamówienia albo niezrealizowaniu lub nieterminowym zrealizowaniu Zamówienia przez Wykonawcę.
- 8.2. Przez rażące zaniedbanie obowiązków przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 8.1.3 powyżej rozumie się w szczególności:
- 8.2.1 niezapewnienie pełnej obsady kadrowej posterunków;
 - 8.2.2 niezapewnienie obsady przez Pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje;
 - 8.2.3 niezabezpieczenie Terenu chronionego przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych, lub osób, które w sposób widoczny stanowią zagrożenie dla otoczenia;
 - 8.2.4 nieprzestrzeganie obowiązujących decyzji i poleceń osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego;
 - 8.2.5 dopuszczenie do pełnienia Usługi ochrony przez nietrzeźwych bądź będących pod wpływem środków odurzających/psychotropowych Pracowników Ochrony;
 - 8.2.6 brak prowadzenia wymaganej dokumentacji;

- 8.2.7 skierowanie do realizacji Przedmiotu Umowy Pracowników Ochrony nie będących pracownikami Wykonawcy w rozumieniu ustawy Kodeks Pracy.
- 8.3 Po upływie okresu obowiązywania Umowy lub po jej wcześniejszym rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie przedmioty i środki, które zostały mu przekazane w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy. Z czynności zwrotu, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy.

9. Zmiany Umowy

- 9.1 Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień Umowy w przypadku:
- a) ograniczenia środków budżetowych na realizację Przedmiotu Zamówienia,
 - b) ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego, w szczególności rezygnacji z wykonania części usług objętych Przedmiotem Umowy,
 - c) zmiany wymaganej sprawozdawczości i rozliczeń kosztów wykonania Przedmiotu Umowy,
 - d) zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia Umowy wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych,
 - e) zmiany sposobu i czasu realizacji Przedmiotu Umowy.

10. Współpraca i dane adresowe

- 10.1 Zamawiający wyznacza,
jako osobę upoważnioną do współpracy z Wykonawcą w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy („Przedstawiciel Zamawiającego”).
- 10.2. Wykonawca wyznacza,
jako osobę upoważnioną do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy („Przedstawiciel Wykonawcy”).
- a) Przedstawiciel Wykonawcy musi być osobą posiadającą uprawnienia w zakresie przyjmowania zleceń od Zamawiającego oraz podejmowania decyzji odnośnie ich realizacji jako przełożony Pracowników,
 - b) Przedstawiciel Wykonawcy odpowiedzialny będzie za prowadzenie Raportów określonych postanowieniami Umowy,
 - c) Przedstawiciel Wykonawcy odpowiedzialny będzie za prowadzenie grafiku Pracowników Ochrony realizujących Umowę. Grafik musi uwzględniać wskazanie konkretnego Pracownika Ochrony, miejsca na którym prowadzona była usługa objęta Przedmiotem Umowy, ilość osoboroboczo godzin w okresie rozliczeniowym. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się okresy miesięczne. Na podstawie zatwierdzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego grafiku przepracowanych osoboroboczo godzin naliczone zostanie Wynagrodzenie Wykonawcy należne w danym okresie rozliczeniowym.
- 10.3. Zmiana Przedstawicieli Stron dla swojej skuteczności wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

- 10.4. Wszelkie uzgodnienia podjęte przez Przedstawicieli Stron, pod rygorem nieważności, powinny nastąpić w formie pisemnej – dopuszcza się wykorzystanie faxu oraz poczty elektronicznej.
- 10.5. W razie, gdy Przedstawiciele Stron nie będą w stanie ustalić wspólnego stanowiska w danej kwestii dotyczącej realizacji Umowy, decyzję w tej sprawie podejmą Strony bezpośrednio.
- 10.6. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń korespondencji:
- a) Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie, Pl. Defilad 1 (PKiN), 00-901 Warszawa
 - b) Wykonawca:
- 10.7. Wszelkie pisma przewidziane niniejszą Umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane listem poleconym na adresy wskazane w art. 10.6 powyżej.
- 10.8. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

11. Interpretacja postanowień Umowy

- 11.1. Zamieszczone w treści niniejszej Umowy oświadczenia woli należy interpretować z uwzględnieniem zgodnego zamiaru Stron i celu, dla którego Umowa została zawarta.
- 11.2. Strony oświadczają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

12. Klauzula salwatoryjna

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy jest lub stanie się (na skutek zmiany prawa, ostatecznego orzeczenia sądu lub innego organu) niezgodne z prawem, nieważne lub bezskuteczne, nie wpłynie to na ważność oraz skuteczność pozostałych jej postanowień. Zamiast takiego postanowienia będzie uważane za obowiązujące postanowienie, które w granicach określonych przepisami prawa, będzie najbliższe temu, co chciały osiągnąć Strony wprowadzając takie postanowienie do Umowy.

13. Przenoszenie praw i obowiązków wynikających z Umowy

Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.

14. Postanowienia końcowe

- 14.1. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
- 14.2. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonaniem Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej poprzez negocjacje prowadzone w dobrej wierze, z poszanowaniem słusznym interesów drugiej Strony. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony

porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory związane z Umową lub wynikające z Umowy rozstrzygane będą ostatecznie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

- 14.3. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu.
- 14.4. Strony oświadczają, że przed zawarciem Umowy zapoznaly się z treścią Załączników.
- 14.5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednej dla każdej ze Stron.
- 14.6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

-
-
-

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA